**План-график**

**ЧОУ «Средняя общеобразовательная школа «Логос»**

**по подготовке к переходу на обновленные федеральные государственные образовательные стандарты**

**основного общего образования с 01.09.2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные исполнители** | **Ожидаемые результаты** |
| **Уровень образовательной организации** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1** | **Организационно-управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС** | | | |
| 1.1 | Определение лица, ответственного на уровне школы за координацию вопросов введения обновленного ФГОС | Февраль 2022 года | Заместитель директора по УВР | Определены лица, ответственные на уровне школы за координацию вопросов введения и реализации обновленного ФГОС, поручение директора школы |
| 1.2 | Создание постоянно действующей рабочей группы по вопросам обеспечения мероприятий по введению и реализации обновленного ФГОС | Март — апрель 2022 года | Методист | Создана рабочая группа (ООО) по вопросам обеспечения мероприятий по введению обновленного ФГОС |
| 1.3 | Организация и проведение совещаний по вопросам введения обновленного ФГОС | В течение года | Директор | Приняты меры по обеспечению введения обновленного ФГОС в школе:   1. Педсовет на тему: «Внедрение обновленных ФГОС: сравнительный анализ – перспективы реализации». 2. Заседание ШМО по созданию рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности, УМК по учебным предметам , соответствующий обновленному ФГОС. |
| 1.4 | Определение организационной схемы (алгоритма) реализации обновления содержания деятельности образовательной организации при реализации обновленного ФГОС | Декабрь 2021 года | Школа | Выстроена единая функциональная вертикаль управления введением обновленного ФГОС на уровне школы |
| 1.5 | Проведение самодиагностики готовности к введению обновленного ФГОС в школе | Январь, апрель, июль, октябрь 2022 года | Школа | Проведение самодиагностики готовности к введению обновленного ФГОС, в том числе анализ ресурсного обеспечения |
| 1.6 | Обеспечение проведения мониторинга использования учебников, вошедших в федеральных перечень учебников | Апрель — декабрь 2022 года | Заместитель директора по УВР | Использование результатов мониторинга при планировании закупок учебников/учебных пособий, используемых при реализации основной общеобразовательной программы ООО |
| 1.7. | Проведение адресных консультаций с родителями (законными представителями) по вопросам организационно-управленческого обеспечения введения обновленного ФГОС | В течение года | Заместитель директора по УВР | Обеспечено адресное разъяснение проблемных вопросов родителей (законных представителей по вопросам организационно-управленческого обеспечения введения обновленного ФГОС |
| **2** | **Нормативно-правовое и аналитическое обеспечение введения обновленных ФГОС** | | | |
| 2.1 | Разработка нормативных правовых актов, обеспечивающих введение обновленного ФГОС | Февраль — апрель 2022 года | Директор,  заместитель директора по УВР | Разработаны и утверждены локальные нормативные акты, обеспечивающие введение и реализацию обновленного ФГОС в школе.  Синхронизированы процессы управления введение обновленного ФГОС на уровне школы. |
| 2.2 | Разработка плана мероприятий по научно-методическому сопровождению введения в школе обновленного ФГОС | Февраль — март 2022 года | Директор,  заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Руководящие и педагогические работники школы приняли участие в мероприятиях Плана |
| 2.3 | Определение дефицитов при организации условий реализации обновленного ФГОС в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации | Февраль — март 2022 года | Директор | Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с обновленным ФГОС |
| **3** | **Научно-методическое сопровождение введения обновленных ФГОС** | | | |
| 3.1 | Развитие школьной методической службы с учетом введения обновленного ФГОС | Январь — декабрь 2022 года | Школа | Создана единая система методической службы на уровне школы |
| 3.2 | Организация деятельности школьных учебно-методических объединений | Февраль — апрель 2022 года | Руководители ШМО | Организована деятельность школьных учебно-методических объединений. Педагогические работники школы задействованы в работе учебно-методических объединений района. |
| 3.3 | Организация поэтапного повышения квалификации руководящих и педагогических работников школы по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС | В течение года | Администрация школы | Педагогические и руководящие работники школы должны иметь документ о повышении квалификации по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС |
| 3.4 | Организация и проведение обучающих семинаров и/или вебинаров для педагогических работников по вопросам обновленного ФГОС | Январь, февраль, март, май, июнь 2022 года | Администрация школы | Обеспечено участие педагогических работников в обучающих мероприятиях районного, регионального и федерального уровней.  Педагогические работники применяют/используют методические материалы в образовательном процессе |
| 3.5 | Координация взаимодействия школы, организаций дополнительного образования, учреждений культуры и спорта, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ основного общего образования, в соответствии с обновленным ФГОС | Январь — декабрь 2022 года | Администрация школы, УДОД | Синхронизированы способы использования содержания учебного предмета, содержания программ дополнительного образования как средства по достижению метапредметных и личностных образовательных результатов на уровне образовательных организаций |
| 3.6 | Организация консультационной поддержки по вопросам введения обновленного ФГОС | В течение года | Администрация школы | Оказана консультационная поддержка на уровне района.  Обеспечена реализация консультативной поддержки на уровне школы |
| 3.7 | Проведение расширенного заседания методического совета школы с приглашением рабочих групп по реализации обновленного ФГОС | Август 2022 года | Администрация школы | Синхронизированы подходы к организации управления научно-методическими процессами введения обновленного ФГОС |
| 3.8 | Обеспечение использования учителями методических пособий, видеоуроков, электронных образовательных ресурсов | Сентябрь —декабрь 2022 года | Администрация школы | Обеспечено информационно-методическое сопровождение применения педагогами методических пособий, видеоуроков, электронных образовательных ресурсов |
| 3.9 | Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленного ФГОС | Август 2022 года | CПб AППO, ИМЦ, школа | Снижена нагрузка на учителя при подготовке к учебному занятию.  Аккумулированы эффективные приемы и методы обучения на единой цифровой платформе |
| 3.10 | Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся | По отдельному плану | Администрация школы | Достигнуто повышение качества образования |
| 3.11 | Организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности | Постоянно | Администрация школы | Обеспечено решение организационных вопросов по использованию учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности  Обучающиеся должны уметь решать задачи с различными формулировками заданий |
| **4** | **Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС** | | | |
| 4.1 | Обеспечение повышения квалификации всех педагогических работников, участвующих в разработке и реализации основной образовательной программы начального общего и основного общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС | Март — август 2022 года | РОО, ИМЦ, школа | Синхронизированы процессы обучения управленческих команд на территории района и в школе |
| 4.2 | Обеспечение повышения квалификации руководителей общеобразовательных организаций, разрабатывающих и реализующих основную образовательную программу основного общего образования по вопросам реализации обновленного ФГОС | Январь 2023 года | РОО, ИМЦ, школа | Синхронизированы процессы обучения управленческих команд на территории района и в школе |
| **5** | **Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС** | | | |
| 5.1 | Информирование педагогических работников школы о возможностях использования материалов, размещенных на федеральном сайте «Единое содержание образования» | В течение года | Администрация школы | Обеспечено информирование педагогических работников школы о возможностях федеральных, региональных онлайн-конструкторов, электронных конспектов уроков по обновленным ФГОС по всем учебным предметам |
| 5.2 | Информирование общественности по вопросам введения обновленного ФГOC | Ежемесячно | Администрация школы | Размещена информация на официальном сайте школы.  Проведены родительские собрания по подготовке к введению обновленного ФГОС |
| 5.3 | Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогических работников и родителей обучающихся | В течение года | Администрация школы | Обеспечено участие школы в просветительских мероприятиях.  Обсуждение вопросов введения обновленного ФГОС в тематику педагогических советов, родительских собраний |
| **6** | **Мониторинг управления ходом реализации Плана мероприятий** | | | |
| 6.1 | Формирование школьной системы контроля готовности к введению обновленного ФГОС, участие в районной системе | Февраль — март 2022 года | Администрация школы | Обеспечен промежуточный контроль готовности школы к введению обновленного ФГОС |
| 6.2 | Анализ рекомендаций по результатам самодиагностики готовности к введению обновленного ФГОС в школе | Июнь — август 2022 года | Администрация школы | Приняты меры/управленческие решения в школе в соответствии с рекомендациями |
| 6.3. | Организация контрольно-диагностических собеседований с тьюторами и учителями-предметниками школы с целью снижения рисков при переходе к реализации обновленного ФГОС | Сентябрь-декабрь 2022 года | Администрация школы | Обеспечено выявление точек риска в решении задач введения обновленного ФГОС на уровне класса. Оказана помощь и даны рекомендации тьюторам и учителям, которые будут работать в 5 классе |
| 6.4 | Внедрение системы мониторинга реализации школой обновленного ФГОС | Декабрь 2022 года | Администрация школы | Обеспечен промежуточный контроль качества реализации в школе обновленного ФГОС |
| 6.5 | Осуществление мониторинга и контроля использования педагогическими работниками рабочих программ по учебным предметам | Сентябрь 2022 года | Директор,  заместитель директора по УВР, руководители ШМО | Обеспечено единство образовательного пространства |

Принятые сокращения:

РОО – отдел образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;

ИМЦ — государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;

Обновленные ФГОС — федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287;

План — план мероприятий по научно-методическому сопровождению введения в школе обновленных ФГОС.